

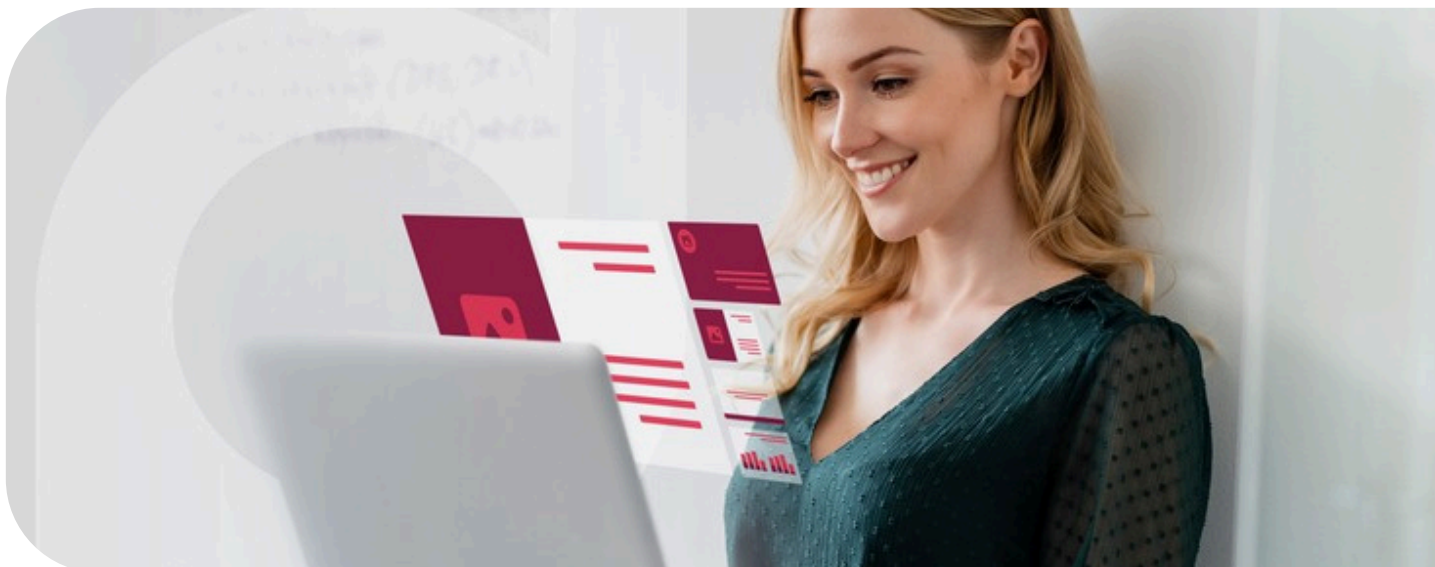


primedocs

Release Announcement

2. Halbjahr 2026

Oktober 2026



Der zweite Halbjahres-Release ist da

Wir freuen uns, den **primedocs Release 2026 H2** vorzustellen. Es ist der zweite Main Release im neuen Modell. Mit drei Feature Releases im April, Juli und August haben wir die Neuerungen bereits schrittweise ausgeliefert. Der Release 2026 H2 fasst sie zusammen, ergänzt sie um die letzten Erweiterungen und liefert alles als stabile, getestete Version.

Im Zentrum stehen die neu gestaltete Web App, die Snippets im neuen Outlook, die Klassifizierung von Dokumenten mit Microsoft Purview, die Versandsteuerung und der neue Web-Admin. Dazu kommen viele Verbesserungen für den Vorlagenbau und den Betrieb.

Mit jedem Halbjahres-Release heben wir die wichtigsten Neuerungen für Benutzer und Administratoren hervor. Die vollständigen Release Notes stehen wie gewohnt in der [Produktdokumentation](#) bereit.

Wir wünschen Ihnen viel Freude beim Entdecken der Neuerungen und freuen uns auf Ihr Feedback.



David Flury
Head of Products



David Haas
Product Owner primedocs

Kurzübersicht: Release 2026 H2

Der Release 2026 H2 ist ab 14.10.26 verfügbar. Diese Neuerungen erwarten Sie:

Neue primedocs Web App

Vorlagen schneller finden, Formulare direkt im Browser ausfüllen und Dokumente bereits während der Eingabe in der Vorschau ansehen.

Textbausteine für Outlook New und Web

Textbausteine stehen auch im neuen Outlook und in Microsoft Office Web zur Verfügung.

Automatische Dokumentklassifizierung

Dokumente lassen sich bei der Erstellung mit Microsoft Purview klassifizieren.

primedocs Web-Admin

Die neue browserbasierte Administration ermöglicht die Verwaltung von Benutzern, Profilen und Organisationseinheiten ohne Desktop Client.

Rollen für zusätzliche Profile

Das passende Absenderprofil wird automatisch gewählt.

Versandsteuerung

Etiketten, Couverts und mehr werden direkt aus Dokumenten generiert.

Web-Dokumentenerstellung aus CMI und Fabasoft

Dokumente können direkt aus Fachanwendungen webbasiert erstellt werden.

KI-Anbindung mit MCP-Server

Ausgewählte KI-Assistenten können auf primedocs-Vorlagen zugreifen.

Gestochen scharfe Logos

SVG-Unterstützung sorgt für optimale Darstellungsqualität von Logos und Grafiken.

Neue Werkzeuge für Vorlagenbauer

Visuelle Editoren vereinfachen die Erstellung und Pflege von Vorlagen.

PowerPoint-Versand & Folienextraktion

Folien und Präsentationen lassen sich direkt aus PowerPoint versenden oder extrahieren.

Neue Produktdokumentation

Die neue Plattform bietet eine moderne und versionsspezifische Dokumentation.

Die neue primedocs Web App: Vorlagen finden, Formulare ausfüllen, Dokument in der Vorschau sehen

Die Web App wurde von Grund auf überarbeitet. Die Startseite begrüßt Sie mit Ihren Favoriten und den zuletzt verwendeten Vorlagen. Ihre Vorlagen sehen Sie wahlweise als Liste, als Galerie mit Vorschaubild oder als sortierbare Tabelle. Filter nach Sprache, Ordner und Stichwörtern grenzen die Auswahl ein. Einstellungen, Profile, Mandanten und Integrationen finden Sie in einem gemeinsamen Seitenpanel statt in verstreuten Menüs. Dark Mode, barrierefreie Bedienung und die Unterstützung von Deutsch, Englisch, Französisch und Italienisch sorgen für ein modernes Nutzungserlebnis.

Auch im schmalen Seitenbereich von Word und Outlook passt sich die Oberfläche an, sodass Sie umfangreiche Formulare direkt neben dem Dokument ausfüllen. Ist die automatische Anmeldung für Ihre Organisation in Microsoft Entra ID eingerichtet, nutzt primedocs Ihre bestehende Microsoft-Sitzung: Sie melden sich weder in der Web App noch im Desktop Client, in den Office Add-ins oder in Microsoft Teams erneut an. Melden Sie sich ausdrücklich ab, melden Sie sich beim nächsten Start wie gewohnt selbst an.

Neu ist zudem die Live-Vorschau in der Web App: Wenn Sie sie einschalten, sehen Sie das fertige Dokument bereits beim Ausfüllen des Formulars, mehrseitig und originalgetreu.

Ihr Nutzen: Sie gelangen mit weniger Klicks zum Dokument, behalten auch bei vielen Vorlagen den Überblick und finden in allen primedocs Oberflächen dasselbe Erscheinungsbild.

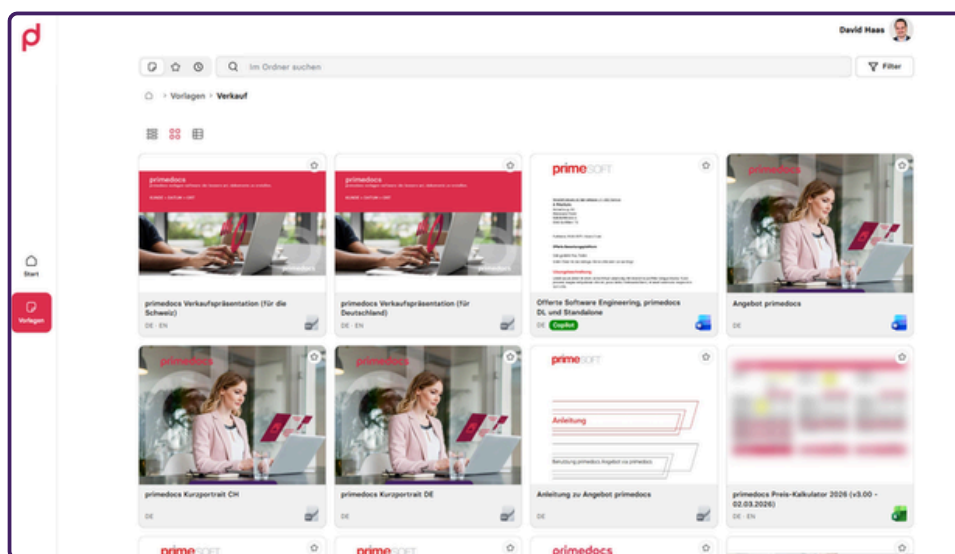


Bild: Startseite mit Favoriten und zuletzt verwendeten Vorlagen

Snippets im neuen Outlook und im Web: Mit Bildern und eigener Verwaltung

Ihre Snippet-Bibliothek ist mit diesem Release vollständig im neuen Outlook sowie in Outlook im Web verfügbar. Sie greifen auf Ihre Favoriten sowie auf geteilte und private Snippets zu, durchsuchen diese bequem und fügen einzelne oder mehrere Snippets direkt in der gewünschten Sprache in Ihre E-Mails ein.

Neu können Sie Snippets direkt im Add-in bearbeiten. Der integrierte Editor ermöglicht das Formatieren von Texten, das Einfügen von Links sowie das Hinzufügen von Bildern, beispielsweise Logos oder Signaturgrafiken. Für jede Sprache pflegen Sie Namen, Beschreibungen und Stichwörter zentral. Gleichzeitig sehen Sie auf einen Blick den Bearbeitungsstand aller Sprachversionen. Darüber hinaus steuern Sie für jedes Snippet, welche Benutzer oder Gruppen es verwenden oder bearbeiten dürfen.

Unterstützt Ihre Outlook-Umgebung die automatische Microsoft-Anmeldung, entfällt die manuelle Anmeldung in primedocs für die automatische Signatur. Sie müssen das Seitenpanel nicht mehr öffnen, um sich anzumelden.

Ihr Nutzen: Ihre Snippets bleiben auch nach dem Umstieg auf das neue Outlook vollständig verfügbar. Fachbereiche können Inhalte selbstständig pflegen, während Berechtigungen, Mehrsprachigkeit und Qualität zentral gesteuert werden.

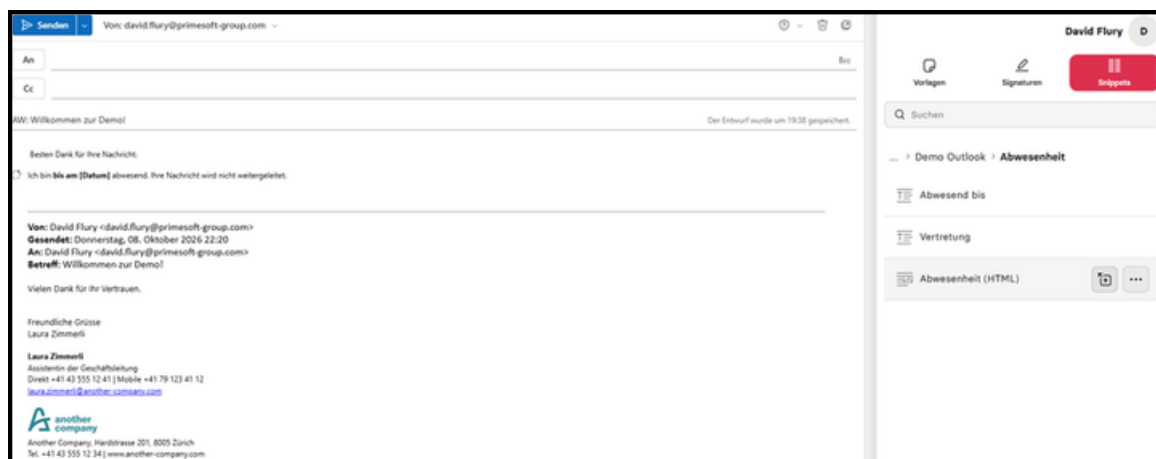


Bild: Eingefügtes Snippet in New Outlook

Dokumente automatisch klassifizieren mit Microsoft Purview

Vertraulichkeitsbezeichnungen (Labels) aus Microsoft Purview können Sie neu direkt bei der Dokumenterstellung setzen. Wählen Sie im Formular einfach das gewünschte Label aus den für Sie freigegebenen Optionen aus. primedocs übernimmt die Klassifizierung bereits bei der Erstellung des Dokuments, unabhängig davon, ob es sich um ein Word-, PowerPoint- oder Excel-Dokument handelt.

Dadurch werden auch Dokumente, die automatisch im Hintergrund erstellt werden, von Anfang an korrekt klassifiziert und bei Bedarf verschlüsselt. Wasserzeichen und weitere visuelle Kennzeichnungen werden anschliessend automatisch von Microsoft Office gemäss dem gewählten Label angezeigt.

Für diese Funktion ist kein lokales Add-in erforderlich. primedocs setzt das Label inklusive der definierten Berechtigungen direkt auf dem Server. Das gilt sowohl für Dokumente, die Benutzer über das Formular erstellen, als auch für Dokumente, die von Fachanwendungen oder anderen Systemen automatisch angefordert werden.

Ihr Nutzen: Informationsschutz greift bereits bei der Erstellung eines Dokuments. So stellen Sie sicher, dass Dokumente von Anfang an korrekt klassifiziert und geschützt sind. Gerade in regulierten Organisationen hilft dies, Vorgaben zur Informationsklassifizierung ohne zusätzliche manuelle Schritte einzuhalten.

Voraussetzung für die Nutzung ist die Anbindung an die Microsoft Graph API. Unser Support unterstützt Sie gerne bei der Einrichtung.

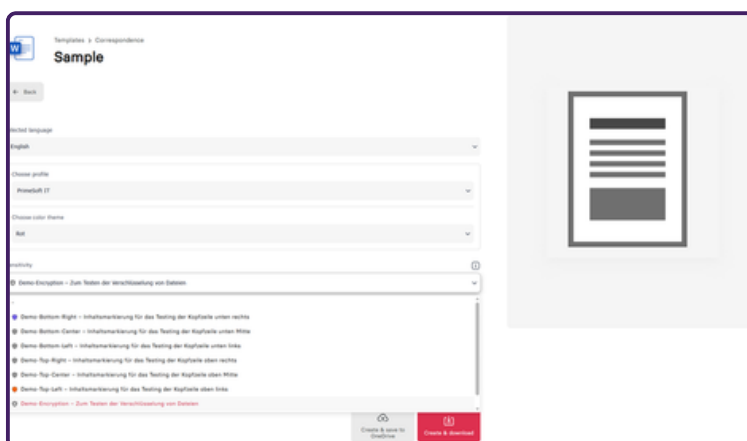


Bild: Label-Auswahl in der Web App

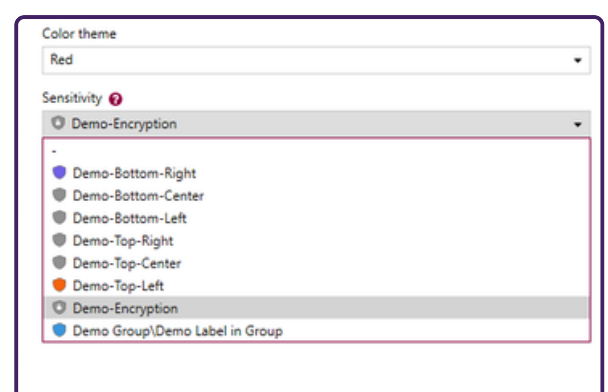


Bild: Label-Auswahl im Desktop-Client

Versandsteuerung: Etiketten, Couverts und Druck aus einem Dialog

Für Dokumente mit mehreren Empfängern steht Ihnen neu eine zentrale Versandsteuerung zur Verfügung. Die Empfänger werden direkt aus dem Dokument übernommen und den gewünschten Versandarten wie Etiketten, Couverts oder Adressblättern zugeordnet. Beim Generieren bündelt primedocs die Dokumente automatisch nach Versandart und stellt sie getrennt für die Weiterverarbeitung bereit.

Auf Wunsch können Sie die erzeugten Dokumente direkt ausdrucken. Dabei definieren Sie für jede Versandart den passenden Drucker. Diese Zuordnung wird gespeichert und steht beim nächsten Versand erneut zur Verfügung. So steuern Sie den gesamten Prozess in einem einzigen Dialog: von den Empfängerdaten bis zur Ausgabe auf dem richtigen Drucker.

Ihr Nutzen: Der Versand an viele Empfänger wird deutlich effizienter. Adressen müssen nicht mehr manuell übertragen werden, und Dokumente, Etiketten oder Couverts werden automatisch dem richtigen Drucker zugeordnet. Das spart Zeit und reduziert Fehler im Versandprozess.

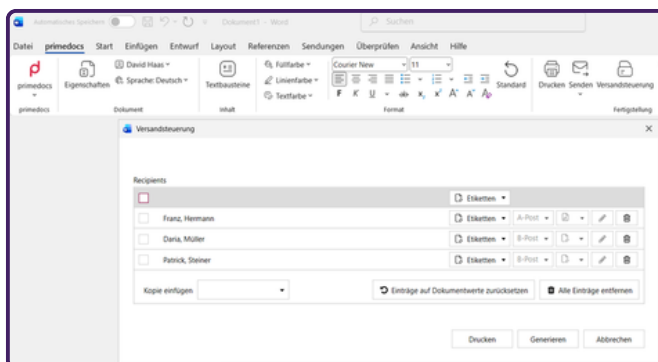


Bild: Versand vorbereiten mit Empfänger und Zuordnung

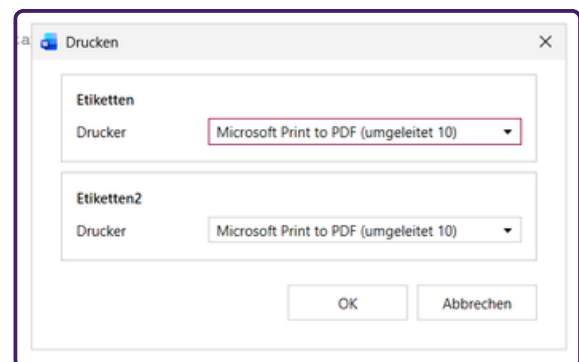


Bild: Druckerwahl pro Versandart

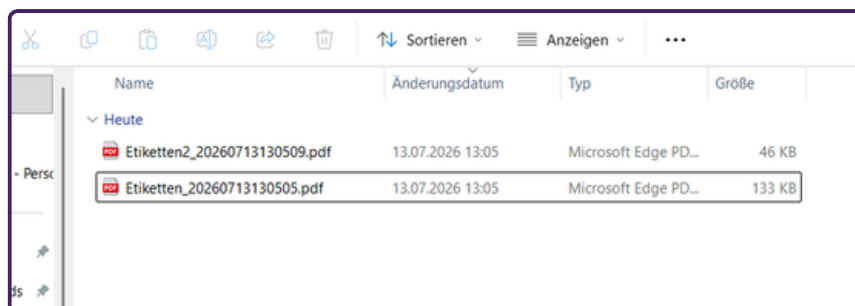


Bild: Erzeugte Dokumente pro Versandart

Folien aus PowerPoint versenden und extrahieren

Die im Frühling angekündigte Unterstützung für das neue Outlook ist da. Mit «E-Mail senden» im primedocs-Menüband erstellen Sie direkt aus PowerPoint eine E-Mail mit Ihrer Präsentation als Anhang. Die E-Mail wird im neuen Outlook geöffnet und basiert auf einer primedocs Vorlage, sodass sie automatisch Ihrem Corporate Design entspricht.

Im Vorbereitungsdialog wählen Sie gezielt die Folien aus, die versendet werden sollen, und legen fest, ob Kommentare und ausgeblendete Folien berücksichtigt werden. Mit «Folien extrahieren» speichern Sie ausgewählte Folien als neue Präsentation oder übergeben sie direkt an den Versand.

Neu steht zudem das Output Management in PowerPoint und Excel zur Verfügung. Damit speichern, versenden oder archivieren Sie Ihre Dokumente direkt aus der Anwendung heraus und legen sie bei Bedarf in Ihrem Dokumentenmanagementsystem ab.

Ihr Nutzen: Präsentationen und Dokumente versenden Sie direkt aus PowerPoint oder Excel, ohne Dateien manuell zu suchen, zu speichern oder E-Mails von Hand zu erstellen. Das spart Zeit und sorgt gleichzeitig für einen professionellen und CI-konformen Auftritt.

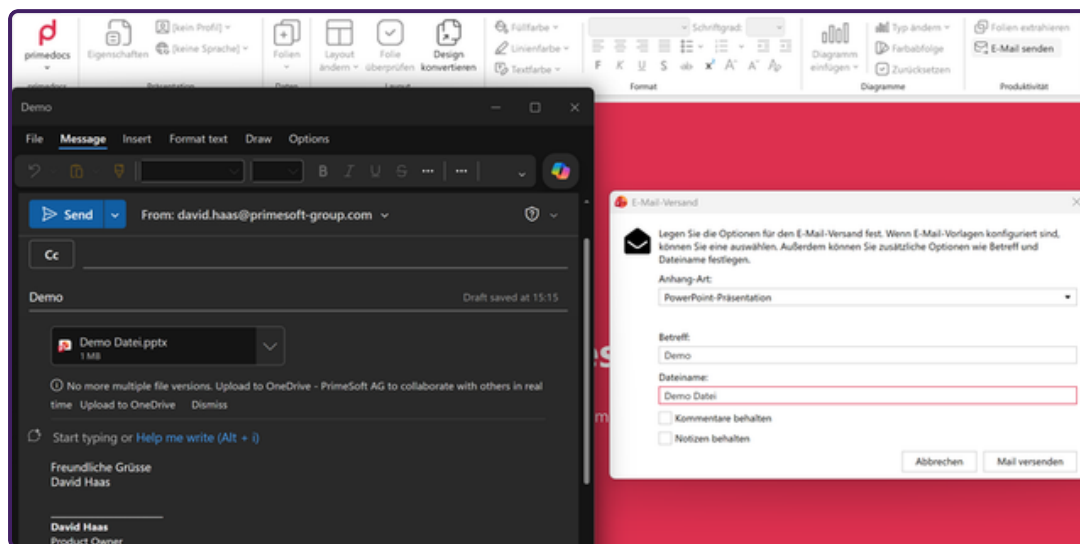


Bild: «E-Mail senden» erzeugt die E-Mail und öffnet den Dialog

Rollen für zusätzliche Profile und Profilvergabe mit Schreibrecht

Mit Rollen erhalten Sie automatisch das passende Absenderprofil, beispielsweise für Stellvertretungen oder definierte Unterschriftenregelungen. Ihre Administratoren legen Rollen mit mehrsprachigen Bezeichnungen an und bestimmen in den Vorlagen, welches Profil als Standard gilt. Als Benutzer weisen Sie die gewünschte Rolle einfach zu, wenn Sie Ihrem Konto ein zusätzliches Profil hinzufügen.

Neu können auch freigegebene Profile bearbeitet werden. Beim Freigeben eines Profils wählen Sie zwischen den Berechtigungen «Nur Lesen» und «Lesen & Bearbeiten». Bestehende Freigaben bleiben automatisch auf «Nur Lesen» gesetzt. So kann beispielsweise eine Assistenz die Profildaten einer Führungskraft pflegen, ohne dass Zugangsdaten weitergegeben werden müssen.

Freigegebene Profile lassen sich im Desktop Client bearbeiten und in der Web App einsehen.

Ihr Nutzen: Absenderprofile werden automatisch korrekt verwendet, auch bei Stellvertretungen oder formalen Unterschriftenregelungen. Gleichzeitig reduziert die zentrale Pflege freigegebener Profile den administrativen Aufwand und minimiert Fehler bei der Verwendung von Profilen.

Gestochen scharfe Logos dank Vektorgrafiken

Neu können Sie Vektorgrafiken (SVG) für Logos, Icons und Piktogramme in Organisations- und Benutzerfeldern sowie in der Bildergalerie verwenden. In Word und PowerPoint bündelt primedocs die SVG-Datei zusammen mit einer hochauflösenden PNG-Version ein. So profitieren Nutzer von Microsoft Office 2019 und neuer von gestochen scharfen Grafiken, während ältere Office-Versionen automatisch die PNG-Variante anzeigen.

Für Outlook-Signaturen sowie Kopf- und Fusszeilen in Excel wandelt primedocs Vektorgrafiken automatisch in das passende PNG-Format um. Dadurch werden Grafiken in allen unterstützten Anwendungen zuverlässig dargestellt.

Zusätzlich können Sie in Word-Vorlagen feste Bildgrößen definieren und Informationen wie Vorlagenname und Versionsstand direkt im Dokument ausgeben, beispielsweise in der Fusszeile. So bleibt jederzeit nachvollziehbar, auf welcher Vorlage und welcher Version ein Dokument basiert.

Ihr Nutzen: Logos, Icons und Grafiken werden in hoher Qualität dargestellt - auf modernen Bildschirmen ebenso wie im Druck. Gleichzeitig sorgen feste Bildgrößen für ein einheitliches Erscheinungsbild.

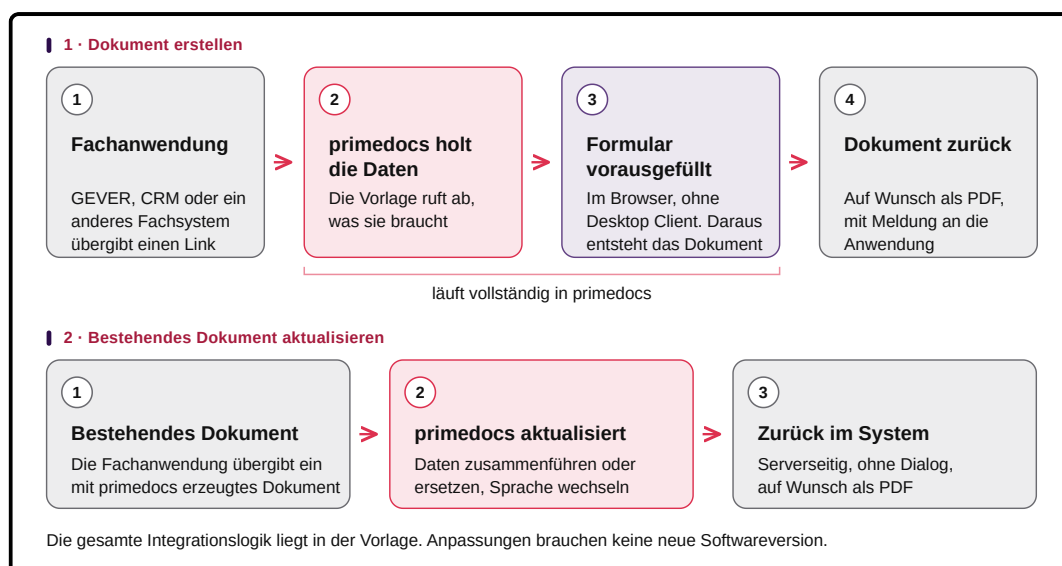
Fachanwendungen per Link anbinden: CMI, Fabasoft und mehr

Verbinden Sie Ihre Fachanwendung direkt mit primedocs, ohne Daten speziell aufbereiten zu müssen. Die Anwendung übergibt einen Link mit wenigen Parametern, beispielsweise einer Geschäftsfallnummer. primedocs ruft die benötigten Informationen ab und füllt das Formular automatisch vor. Die Integrationslogik liegt dabei vollständig in der Vorlage und kann flexibel angepasst werden.

Erste Einsatzszenarien stehen für die GEVER-Systeme CMI und Fabasoft OneGov bereit. Dokumente werden direkt aus dem Geschäftsfall erstellt, webbasiert und ohne primedocs Desktop Client.

Nach der Erstellung übergibt primedocs das Dokument zurück, auf Wunsch auch serverseitig als PDF, und informiert die aufrufende Anwendung. Über dieselbe Schnittstelle können bestehende Dokumente aktualisiert, Daten ersetzt oder ergänzt sowie die Dokumentsprache gewechselt werden. Mit installiertem Desktop Client lassen sich Vorlagen zudem direkt über HTTPS-Links aus SharePoint oder dem Intranet öffnen.

Ihr Nutzen: Sie profitieren von durchgängig digitale Prozesse ohne Medienbrüche. Über die REST-Schnittstelle integrieren Sie Fachanwendungen direkt in die Dokumenterstellung und automatisieren den gesamten Prozess von der Datenerfassung bis zum fertigen Dokument.



Grafik: Integrationslogik

Neuer Web-Admin für die zentrale Verwaltung

Mit dem Web-Admin verwalten Sie Benutzer, Profile, Gruppen, Rollen und Organisationseinheiten direkt im Browser. Listen lassen sich durchsuchen und filtern, Spalten individuell anpassen. Detailseiten bündeln alle relevanten Informationen übersichtlich an einem Ort.

Die bisherige Administration bleibt weiterhin bestehen und wird schrittweise durch den Web-Admin ergänzt. Neu können Sie Konfigurationen per Export und Import zwischen verschiedenen Umgebungen übertragen, beispielsweise von der Test- in die Produktivumgebung. Weitere Module für Vorlagen, Snippets und Kampagnen folgen.

Ihr Nutzen: Administrationsaufgaben erledigen Sie direkt im Browser, ohne Client-Installation, mit einer einheitlichen Bedienung und übersichtlichen Detailansichten.

KI-Assistenten mit primedocs verbinden

Über den MCP-Server greifen KI-Assistenten direkt auf primedocs zu, suchen Vorlagen, lesen Formularstrukturen aus und erstellen Dokumente. Die Anbindung erfolgt über das Model Context Protocol (MCP) und eine standardisierte OAuth-Anmeldung. Bereits heute sind CMI KI+ und Microsoft 365 Copilot angebunden.

Welche Vorlagen für KI-Assistenten verfügbar sind, steuern Sie über eine Kennzeichnung an der Vorlage. Eine Informationsseite zeigt alle verfügbaren Werkzeuge. So integrieren Sie primedocs in KI-gestützte Prozesse, ohne eigene Schnittstellen entwickeln zu müssen.

Ihr Nutzen: Sie nutzen Ihre primedocs Vorlagen auch in KI-gestützten Arbeitsabläufen, sicher und standardkonform über OAuth.

Felder und Formulare visuell bearbeiten

Im Fields-Editor und Forms-Editor bearbeiten Sie neu auch Objekte und Objektsammlungen über alle Ebenen hinweg. Der Fields-Editor zeigt alle Felder einer Vorlage auf einer Seite, unterstützt die Suche und erleichtert die Auswahl des passenden Feldtyps. Fehler werden bereits während der Eingabe erkannt. JavaScript hinterlegen Sie direkt an der gewünschten Stelle, inklusive Autovervollständigung für die Felder und Objekte Ihrer Vorlage. Die XML-Ansicht bleibt weiterhin verfügbar und eignet sich beispielsweise zum schnellen Kopieren von Konfigurationen.

Lange Formulare strukturieren Sie mit einklappbaren, wiederverwendbaren Gruppen. In Word ersetzt das dauerhaft verfügbare Taskpane «Feld binden» den bisherigen Dialog.

Mit JavaScript berechnen Sie Formulareingaben oder filtern Auswahllisten anhand von Daten aus Ihrer Fachanwendung. Neu stehen zudem dynamische Snippets zur Verfügung, die primedocs aus den Formulareingaben erzeugt. In Word werden nur die Inhalte angezeigt, die für den jeweiligen Fall relevant sind, etwa die passende Anzahl von Personenblöcken.

Mit diesem Release wechseln die primedocs Serveranwendungen auf .NET 10. Installieren Sie vor dem Update das .NET 10 Hosting Bundle auf dem Server. Der Support für .NET 8 endet im November 2026.

Neu lassen sich ausstehende Datenbank-Migrationen beim Update automatisch ausführen. Der einmalige Umstieg von älteren Datenbankständen bleibt weiterhin ein manueller Schritt.

Ihr Nutzen: Sie erstellen und pflegen auch komplexe Vorlagen und Formulare schneller und einfacher. Dynamische Formulare reduzieren manuelle Eingaben, erhöhen die Datenqualität und sorgen dafür, dass Dokumente automatisch die passenden Inhalte enthalten. Gleichzeitig profitieren Sie von einer zukunftsicheren Plattform und einem geringeren Aufwand bei Betrieb und Updates.

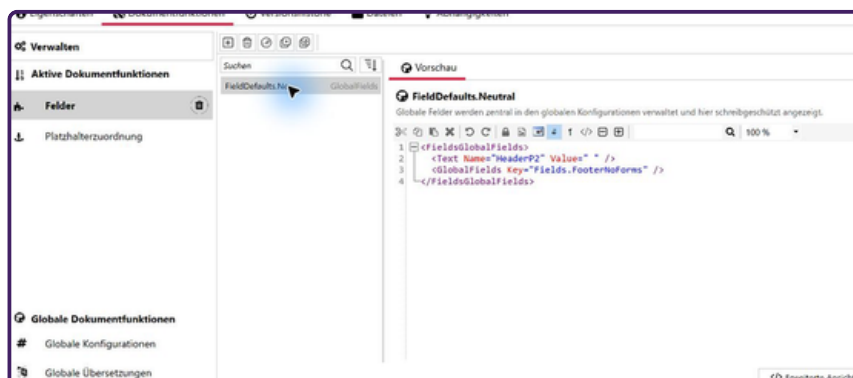


Bild: Fields-Editor mit Vorschau einer globalen Konfiguration

Die neue Produktdokumentation

Die Produktdokumentation von primedocs ist neu auf docs.primedocs.io verfügbar. Frei zugänglich und ohne Anmeldung. Die Inhalte wurden neu strukturiert, erweitert und nach Produktversionen getrennt. So finden Sie genau die Dokumentation zu der Version, die bei Ihnen im Einsatz ist.

Die Startseite führt Sie gezielt zu den passenden Inhalten, egal ob Sie Dokumente erstellen, primedocs administrieren oder Vorlagen entwickeln. Zusätzlich stehen eine leistungsfähige Suche, Dark Mode sowie eine englische Version zur Verfügung. Release Notes werden direkt auf die relevanten Kapitel verlinkt.

Ihr Nutzen: Sie finden schneller die passenden Informationen für Ihre Version und gelangen von Neuerungen direkt zur entsprechenden Dokumentation.

Weiterführende Videos

Für Anwender

- [Die neue Web App: von der Suche zum fertigen Dokument](#)
- [Snippets im neuen Outlook](#)
- [Versandsteuerung: ein Dokument an viele Empfänger](#)
- [Microsoft PowerPoint: Formen anordnen, Folien extrahieren und versenden](#)
- [Dokumente klassifizieren mit Microsoft Pureview](#)
- [Profile: Stellvertretungen und Rollen](#)

Vorlagenbau

- [Fields- und Forms-Editor: Vorlagen visuell konfigurieren](#)
- [Microsoft Word: Felder binden mit der neuen Leiste](#)
- [Dynamische Snippets](#)
- [Formulare gliedern: Gruppen und globale Gruppen](#)
- [Logos und Bilder in Vorlagen: SVG und feste Bildgrößen](#)
- [Vorlageninformationen: Name und Version im Dokument](#)

Administration und Integration

- [Der neue Web-Admin: Organisation im Browser verwalten](#)
- [Web-Admin: Einstellungen, Benutzer-Sync und Analytics](#)
- [Fachanwendungen per Link abinden](#)
- [Update auf primedocs 4.1: Was Administratoren wissen müssen](#)
- [primedocs für KI-Assistenten: der MCP-Server](#)

Ausblick:

Was kommt mit dem Release 2027 H1

Der nächste Main Release ist für April 2027 geplant.

Hier ein Überblick über die wichtigsten Themen, an denen wir arbeiten:

Content Hub: Medien zentral in Office nutzen

Mit dem Content Hub greifen Sie in Word, PowerPoint und Excel über eine gemeinsame Sidebar auf die Medien Ihrer primedocs Bibliothek zu. Für den weiteren Ausbau, beispielsweise die Anbindung von Frontify oder weiterer Asset-Management-Systeme, suchen wir Sponsoring-Partner.

Snippet-Verwaltung im Web-Admin

Snippets verwalten Sie künftig zentral im Web-Admin, unabhängig von den Office-Anwendungen. Struktur, Berechtigungen und mehrsprachige Inhalte pflegen Sie an einem Ort. Für Funktionen wie Verwendungsnachweise, eine erweiterte Suche oder die dezentrale Pflege durch Fachbereiche suchen wir Sponsoring-Partner.

Templating für das neue Outlook im Web-Admin

Signaturen, Kampagnen und E-Mail-Vorlagen für das neue Outlook erstellen und verwalten Sie künftig direkt im Web-Admin. Ein Desktop Client ist dafür nicht mehr erforderlich.

Automatische Versionierung von Vorlagen

primedocs versioniert Vorlagenänderungen automatisch und dokumentiert diese in einer Änderungshistorie. So sehen Sie jederzeit, wer wann welche Anpassungen vorgenommen hat.

Diese Funktionen können Sie mitgestalten

Sie möchten eine Funktion schneller verfügbar machen oder einen bestimmten Ausbau vorantreiben? Mit unserem Feature-Sponsoring gestalten Sie die Weiterentwicklung von primedocs aktiv mit. Da die neuen Funktionen allen Kunden zugutekommen, beteiligen Sie sich nur an einem Teil der Entwicklungskosten und profitieren gleichzeitig von einer frühzeitigen Umsetzung sowie Mitgestaltung der Anforderungen.

Für die folgenden Themen suchen wir aktuell Sponsoring-Partner:

Frontify-Anbindung für den Content Hub

Sie greifen über die primedocs Sidebar direkt auf Ihre Medien in Frontify zu und übernehmen die Bilder für Ihre Vorlagen von dort.

Security-Labels ausbauen

Sie erzwingen die Klassifizierung bei der Erstellung, steuern Pflichtfelder je Stufe, setzen dynamische Wasserzeichen und klassifizieren bestehende Dokumente nach. Die technischen Voraussetzungen Ihrer Purview-Anbindung klären wir gemeinsam.

Unterordner und Ansichten für Vorlagen

Sie strukturieren grosse Vorlagenbestände mit Unterordnern, Ansichten und einer Ablage nach Metadaten.

Berechnete Formularwerte

Sie lassen einen Formularwert aus anderen Eingaben berechnen, etwa das Security-Label aus Abteilung und Dokumentart, mit Neuberechnung bei jeder Änderung.

Agenda-Tool für PowerPoint

Sie erstellen und aktualisieren Agenda-Folien automatisch. Der aktuelle Abschnitt bleibt hervorgehoben, auch wenn Sie Folien verschieben.

Snippet-Verwaltung ausbauen

Sie sehen vor jeder Änderung, in welchen Vorlagen ein Snippet verwendet wird, finden Snippets über Inhalt und Stichwörter, und Ihre Fachbereiche pflegen ihre Texte selbst, ohne die IT zu beauftragen.

Formatvorlagen im primedocs Menüband

Sie wählen die Formatvorlagen Ihrer Organisation direkt auf der Registerkarte «primedocs» in Word, ohne zur Registerkarte «Start» zu wechseln.

**Telefon**

Schweiz: +41 58 510 26 26

Deutschland: +49 89 215 4106-0

E-Mail

info@primesoft-group.com

Websites

primedocs.io

primesoft-group.com

Technische Dokumentation

[Release Notes](#)

